



2016 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

İçindekiler

1. GİRİŞ	4
1.1. KURULUŞ SÜRECİ	4
1.2. ORGANİZASYON YAPISI.....	5
1.3. PERSONEL SAYISI VE DAĞILIMI	6
1.4. ÖNCEKİ YIL YÜRÜTÜLEN TEMEL FAALİYETLER.....	7
1.5. ÖNCEKİ YILDAN DEVAM EDEN FAALİYETLER	8
2. 2016 YILI ÖNCELİKLERİ	9
3. 2016 YILI FAALİYETLERİ.....	11
3.1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM.....	11
3.1.1. İnsan Kaynakları Faaliyetleri	11
3.1.2. Taşınır Mal ile Hizmet Temin Faaliyetleri.....	11
3.1.3. Eğitim Faaliyetleri.....	12
3.1.4. Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Faaliyetleri	15
3.1.5. İç ve Dış Denetim Faaliyetleri.....	17
3.2. AJANS İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ	18
3.2.1. DAKA'nın İç ve Dış İletişim Yeteneğinin Geliştirilmesi	18
3.2.2. Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri	19
3.2.3. Ulusal ve Uluslararası Fuarlara Katılım	20
3.2.4. Bölgedeki Diğer Kurumların Plan, Proje ve Toplantılarına Katılım	21
3.2.5. Ulusal ve Uluslararası Sempozyum, Konferans ve Çalıştayların Organize Edilmesi	22
3.2.6. Sektörel ve Bölge Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması ve Tanıtım Faaliyetleri..	23
3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON	24
3.3.1. TRB2 Bölgesi Toplumsal Yapı Analizi.....	24
3.3.2. TRB2 Bölgesi Öncelikli Sektörler için Fizibilite Çalışması	25
3.3.3. Avrupa Birliği Proje Çalışmaları.....	26
3.3.4. TRB2 Bölgesi Vizyon 2023 Belgesi (Bitlis Hakkâri Muş)	26
3.3.5 Kurumsal Stratejik Plan Hazırlıkları	27
3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME	28
3.4.1. Doğrudan Finansman Desteği Ödemeleri ve İdari Faaliyetleri	28

3.4.2. Doğrudan Faaliyet Desteği İdari Faaliyetleri	29
3.4.3. Teknik Destek İdari Faaliyetleri	30
3.4.4. Cazibe Merkezleri Destekleme Programı.....	31
3.5. YATIRIM DESTEK OFİSİ FAALİYETLERİ	32
3.6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ	35
3.6.1. İzleme Faaliyetleri	35
3.6.2. Raporlama Faaliyetleri	36
3.6.3. Ödemelerin Gerçekleştirilmesi	36
4. GELECEK İKİ YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER.....	38
5. EKLER	42

KISALTMALAR

BD	: Bağımsız Değerlendirici
DAKA	: Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı
DAP	: Doğu Anadolu Projesi
DK	: Değerlendirme Komisyonu
GS	: Genel Sekreter
GZFT	: Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
İDB	: İzleme ve Değerlendirme Birimi
İKMDP	: İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı
İMİB	: İdari ve Mali İşler Birimi
KK	: Kalkınma Kurulu
KOBİ	: Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler
KÖAP01	: Yatırım Altyapısının Güçlendirilmesine Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı
KÖAP02	: Yatırım Altyapısının Güçlendirilmesine Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı
MDA	: Mevcut Durum Analizi
MDP	: Mali Destek Programı
OSB	: Organize Sanayi Bölgesi
PPKB	: Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi
PYB	: Program Yönetim Birimi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TRM01	: Model Büyükbaş Hayvancılık İşletmelerinin Yaygınlaştırılması MDP
TRM02	: Hakkâri’de Meyve ve Sebzeçiliğin Geliştirilmesi MDP
YDO	: Yatırım Destek Ofisleri
YEKMDP	: Yenilenebilir Enerji Kullanımının Özendirilmesi MDP
YK	: Yönetim Kurulu

1. GİRİŞ

5449 sayılı Kanun’un 4, 11, ve 14’üncü maddeleri ile Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği’nin 21’inci maddesi hükümleri doğrultusunda hazırlanan bu Çalışma Programı, Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından 2016 yılında gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetleri düzenlemektedir. Çalışma Programı; bütçe yılına ilişkin öncelik alanlarını, tedbirleri, proje ve faaliyetleri ve bunlara ayrılacak tahmini malî kaynakları ve bunların Ajans bütçesi içindeki tahmini oranı ile belirtilen faaliyetlerin gerekçelerini ortaya koymaktadır. 2016 yılı içerisinde Ajans tarafından gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetler, Ononcu Kalkınma Planı temel ilkeleri, TRB2 Bölgesi 2014 – 2023 Bölge Planı ve 5449 sayılı Kanun’da tespit edilen sınırlar dâhilinde belirlenmiştir.

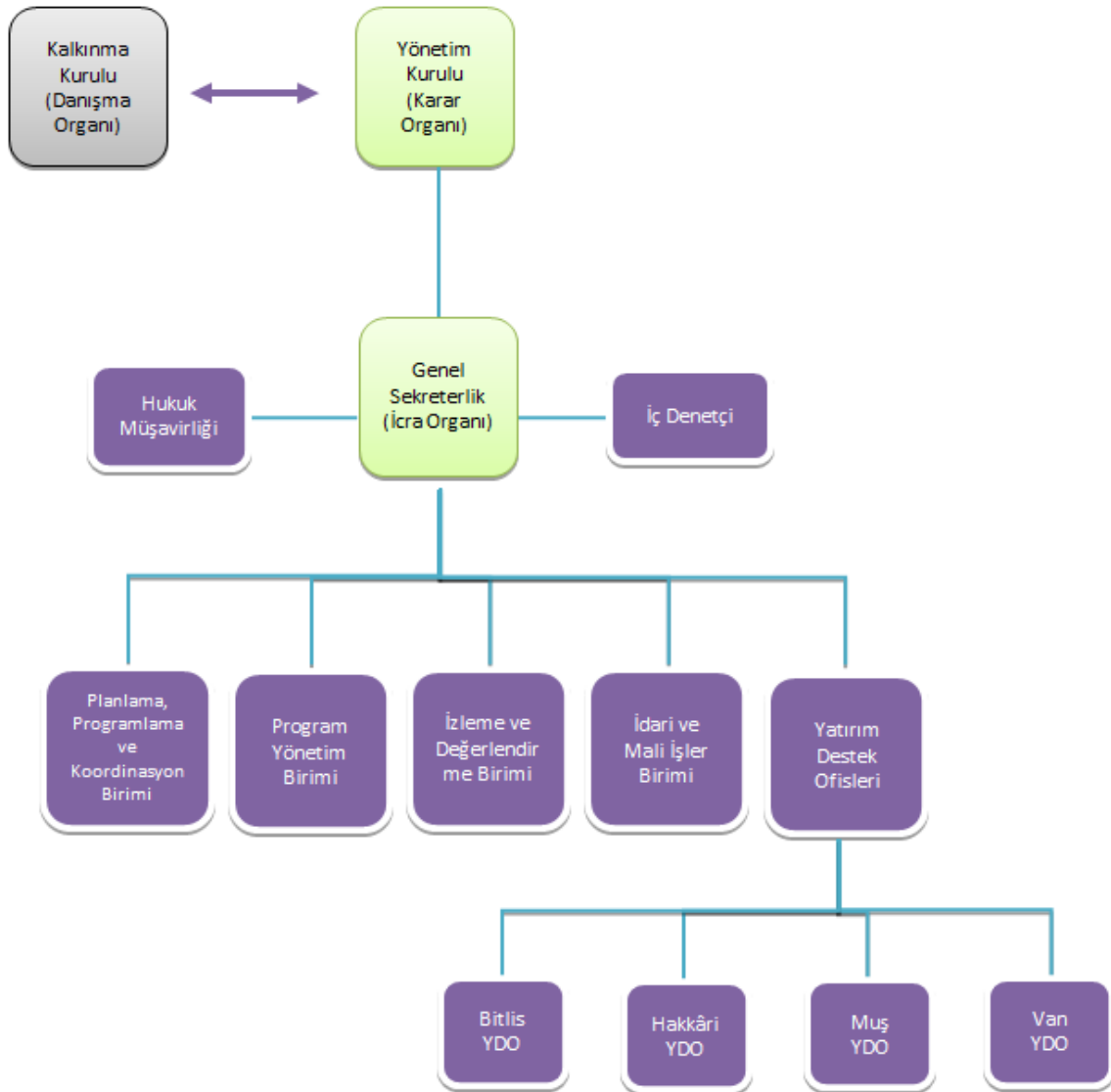
1.1. KURULUŞ SÜRECİ

Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı, 25.01.2006 tarih ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun’un üçüncü maddesi uyarınca 22 Kasım 2008 tarih ve 27062 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 10 Kasım 2008 tarih ve 2008/14306 karar sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

15 Ocak 2009 tarihinde Bitlis İli’nde yapılan Yönetim Kurulu toplantısında Ajansın ismi “**Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı (DAKA)**” olarak belirlenmiştir.

1.2. ORGANİZASYON YAPISI

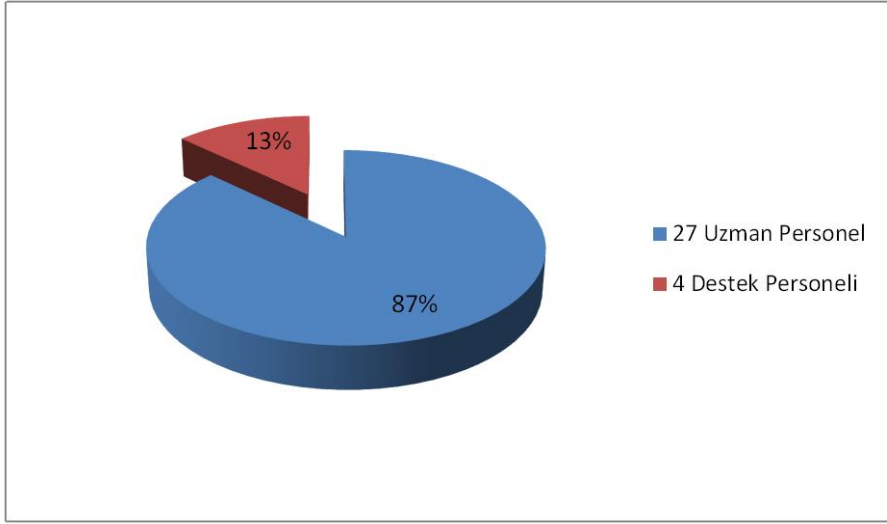
Ajans Genel Sekreterliği tarafından sunulan hizmetler, Yönetim Kurulu'nun 09 Temmuz 2009, 10 Şubat 2010 ve 31 Ağustos 2012 tarihli kararları ile kabul edilen organizasyon yapısı çerçevesinde; Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi; Program Yönetim Birimi; İzleme ve Değerlendirme Birimi, İdari ve Mali İşler Birimi, Hukuk Müşavirliği, İç Denetçi ve Yatırım Destek Ofisleri tarafından yürütülmektedir.



1.3. PERSONEL SAYISI VE DAĞILIMI

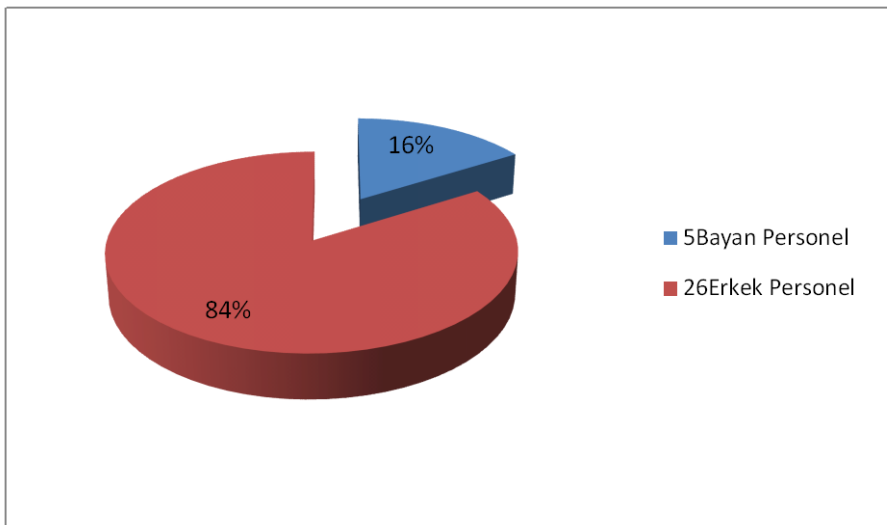
Ajans 29 Eylül 2011 ile 02 Ağustos 2012 tarihlerinde Yönetim Kurulu tarafından alınan kararlar uyarınca istihdam edilen yeni personel ile farklı sebepler nedeniyle ayrılan personel devirleri akabinde; 1 Genel Sekreter, 27 uzman personel ve 4 destek personeli olmak üzere toplam 32 personel ile Bölge’de hizmet verilmektedir.

Şekil 1: Statüye Göre Dağılım (Uzman Personel – Destek Personeli)

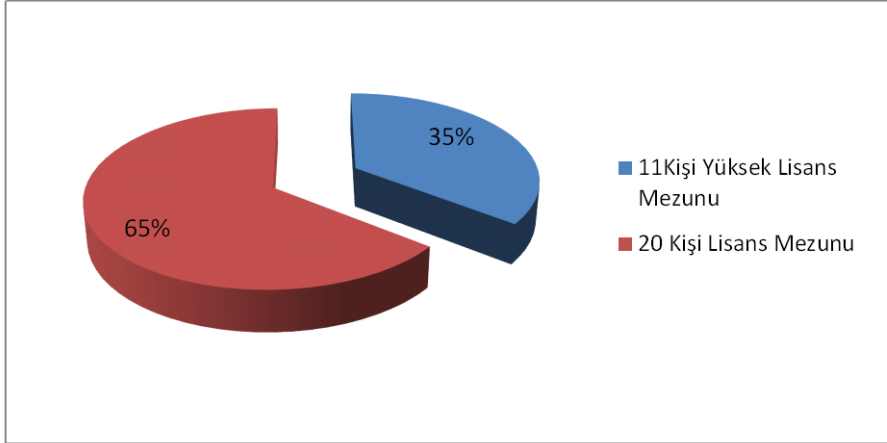


Dağılım (Erkek – Kadın)

Şekil 2: Cinsiyete Göre



Şekil 3: Eğitim Durumuna Göre Dağılım (Lisans – Yüksek lisans)



1.4. ÖNCEKİ YIL YÜRÜTÜLEN TEMEL FAALİYETLER

- Ajans ve KOSGEB işbirliğiyle Van, Muş, Bitlis ve Hakkâri illeri için sertifikalı “Uygulamalı Girişimcilik Eğitimleri” yapılmıştır.
- Turizm ve seyahat sektörünün en önemli fuarlarından olan EMITT Fuarına katılım sağlanarak Bölge’nin tanıtımı yapılmıştır.
- 2015 çalışma programı ve bütçesinde yer alan Ajans merkezi yeni hizmet binası yapımı için taslak uygulama projesi , tasarım ihalesi süreci ve yapım ihalesi süreci tamamlanmıştır.
- Bölgesel düzeyde her yıl Vanda gerçekleştirilen Turizm ve İnşaat Fuarları na katılım sağlanmıştır.
- Teklif çağrılarını sürecinde bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiş ve proje yazma eğitimleri verilmiştir.
- 2015 Yılı Olağan Kalkınma Kurulu Toplantılar yıl sonuna kadar tamamlanacaktır.
- Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı (BROP) Kapsamında Ortak Kullanım Atölyeleri Projesi hazırlanmış ve delegasyona gönderilmiştir.
- İzleme ve değerlendirme faaliyetleri kapsamında 129 adet izleme ziyareti, 34 ihaleye gözlemci olarak katılım sağlanmıştır. Ayrıca 65 zeyilname, 10 bildirim mektubu, 20 erken uyarı raporu düzenlenmiştir. 2015 yılı içerisinde 14 projeye ait proje kapanış raporu sunulmuştur.

1.5. ÖNCEKİ YILDAN DEVAM EDEN FAALİYETLER

2015 yılında çalışma programında yer almasına rağmen, gerçekleştirilemeyen veya henüz tamamlanmamış olan faaliyetler ve gerekçeleri aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

- 2015 çalışma programı ve bütçesinde yer alan Ajans merkezi yeni hizmet binası yapımı çalışmaları devam etmektedir.

2. 2016 YILI ÖNCELİKLERİ

Ajansın 2016 yılı içerisinde gerçekleştireceği faaliyetleri temel olarak aşağıdaki başlıklar etrafında toplamak mümkündür.

➤ *Kurumsal Kapasitenin Artırılması*

Kurumsal kapasitenin artırılması kapsamında Ajansın sahip olduğu beşeri sermayenin ve fiziki koşulların Bölge'ye daha iyi hizmet verecek niteliklere kavuşturulması hedeflenmektedir. Bu çerçevede, uzman ve destek personelinin kişisel gelişim ve iletişim becerilerinin artırılmasının yanı sıra sorumlu bulundukları pozisyonun gereklerini yerine getirmede ihtiyaç duyulan teknik konulara ilişkin eğitim almaları sağlanacaktır.

➤ *Analiz, Raporlama, Fizibilite ve Saha Çalışmaları*

2016 yılı içerisinde hem nitelik hem de nicelik açısından Bölge'ye yönelik analiz, raporlama, fizibilite ve saha çalışmaları kapsamında önemli bir ilerleme kaydedilmesi hedeflenmektedir. 2014-2023 Bölge Planı stratejilerinin birçoğu ilgili oldukları sektörlerde bu tür çalışmaların yapılmasına ihtiyaç olduğunu belirtmektedir. Bu doğrultuda, Bölge Planı'nda vurgulanan bu çalışmaların yapılarak bir sonraki planlama çalışmalarına bir altlık oluşturması ve büyük ölçekli yatırımların doğru bir şekilde yönlendirilmesi açısından sektörel analizler, pazar analizleri, fizibilite ve envanter çalışmaları yapılacaktır.

➤ *Çalıştay Faaliyetleri*

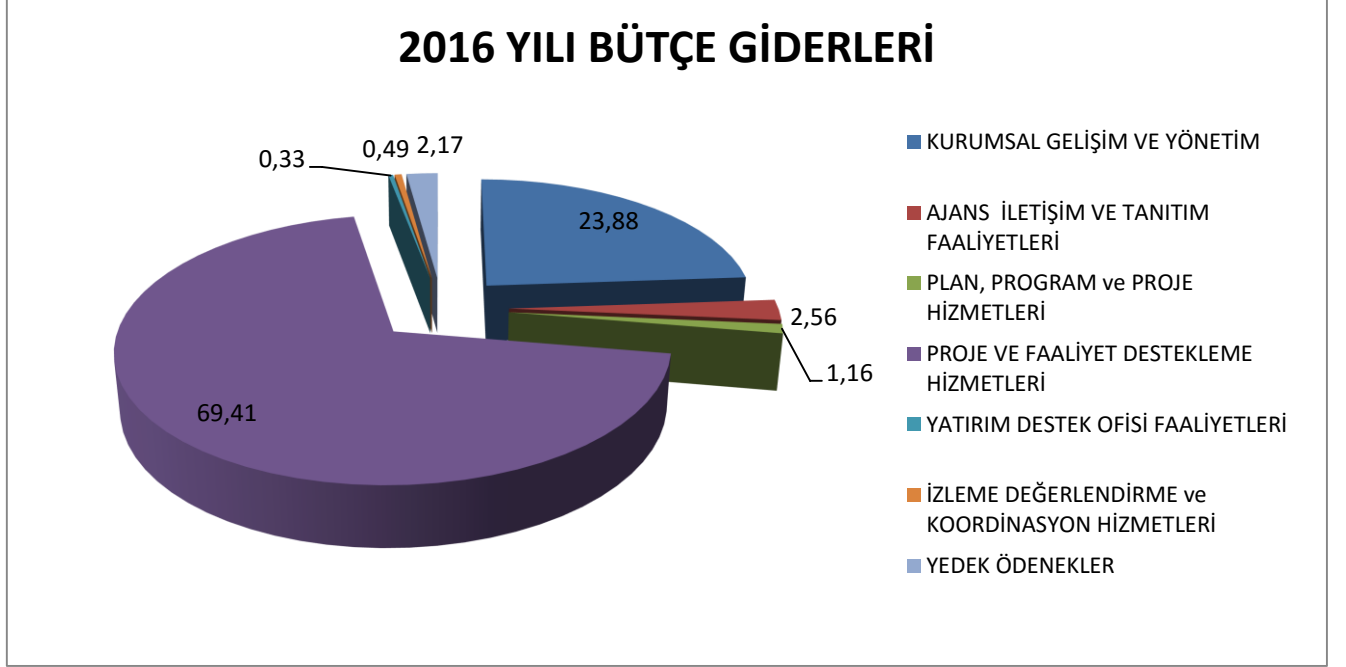
2016 yılı içinde TRB2 Bölgesinin mukayeseli üstünlüğü olan sektörlerde iller/ilçeler düzeyinde çalıştaylar yapılması planlanmaktadır. Ayrıca Bölge düzeyinde DAP ve AB Programları çalışmaları kapsamında çeşitli bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir. Söz konusu çalıştay ve toplantılar sonucunda sektörel raporlar yayınlanacaktır.

➤ *Proje ve Faaliyet Destekleri*

2017 bütçesi kapsamında finanse edilecek olan Mali Destek Programlarının ilan, eğitim, başvuruların alınması ve değerlendirme faaliyetleri de yıl içerisinde gerçekleştirilecektir. Bölge illerinde GÜDÜMLÜ Proje uygulanmaya başlayacaktır. Ayrıca yıl içinde tüm illere yönelik, doğrudan faaliyet desteği ve teknik destek kapsamında Bölge düzeyinde gerekli bilgilendirmeler yapılacak ve sunulacak projeler değerlendirilerek gerekli destekler sağlanacaktır.

2016Yılı Çalışma Programı doğrultusunda hazırlanan 2016 Yılı Gider Bütçesi'nin temel başlıklara göre dağılımı şu şekildedir.

2016 Yılı Gider Bütçesinin Dağılımı



2016 yılında tahsis edilen bütçenin, 2014-2023 Bölge Planı doğrultusunda belirlenen Ajans öncelikleri dikkate alınarak, etkin, verimli ve zamanında kullanılması ve tüm faaliyetlerin tamamlanması ana hedef olarak belirlenmiştir.

3. 2016 YILI FAALİYETLERİ

3.1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM

3.1.1. İnsan Kaynakları Faaliyetleri

Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı, 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanunu, Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği ve DAKA İnsan Kaynakları Politikasında belirtilen hükümler uyarınca 27 uzman ve 4 destek personeli istihdam etmektedir. 2016 yılında 1 iç denetçi ve 1 uzman istihdam edilecektir.

Tablo 1: İnsan Kaynakları Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Personel Ödemeleri	İMİB	-	01.01.2016 31.12.2016	6.378.260,00
TOPLAM				6.378.260,00

3.1.2. Taşınır Mal ile Hizmet Temin Faaliyetleri

Ajansın, 2016 yılında faaliyetlerini sürdürebilmesi için ihtiyaç duyduğu destek hizmetleri ve satın almalar kapsamında; ulaşım, güvenlik, temizlik, münferit ve küçük nitelikli bakım ve onarımlar gibi ihtiyaç duyulan hizmetleri, hizmet alımı yoluyla temin edilecektir. Hizmet alımları, 5449 sayılı Kanun ve bu kanuna dayalı diğer mevzuat hükümlerine göre yapılacaktır.

Bu kapsamda; 2016 yılında Ajans Merkez Binası Van ilinde hizmete alınacaktır. Hali hazırda Muş ve Hakkari illerinde Yatırım Destek Ofisi hizmetleri müstakil binalarında sürdürülmekte olup Bitlis iline ait müstakil Hizmet Binası bulunmamaktadır. Bu nedenle 2016 yılında Bitlis Valiliği koordinasyonunda tarihi Bitlis evlerinden birisi restore edilerek Yatırım Destek Ofisi hizmet binasına dönüştürülmesi planlanmaktadır.

Ayrıca demirbaş, ofis ekipmanı, kırtasiye ve sarf malzemeleri ve promosyon malzeme için de satın almalar yapılacaktır.

Ajans yeni hizmet binası çalışmalarına 2013 yılında başlanmış ve 2016 yılında tamamlanması planlanmaktadır.

Tablo 2: Taşınır Mal ve Hizmet Temin Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Ulaşım, Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinin Temini	İMİB	-	01.01.2016 31.12.2016	900.000,00
Mevcut Hizmet Binalarının Kira ve Diğer Hizmet Giderlerinin Ödenmesi	İMİB	-	01.01.2016 31.12.2016	625.000,00
Ajans Merkezi Yeni Hizmet Binası Yapımı	İMİB	-	01.01.2016 31.12.2016	8.140.700,00
Bitlis Yatırım Destek Ofisi Hizmet Binası	İMİB	Bitlis YDO	01.01.2016 31.12.2016	1.000.000,00
Demirbaş, Ofis Ekipmanı, Sarf ve Promosyon Malzemeleri Temini ve Temsil Giderleri	İMİB	-	01.01.2016 31.12.2016	474.000,00
Demirbaşlar ile Kullanılan Diğer Taşınır ve Taşınmazların Bakım ve Onarımı	İMİB	-	01.01.2016 31.12.2016	80.000,00
TOPLAM				11.238.300,00

3.1.3. Eğitim Faaliyetleri

3.1.3.1. Eğitim Stratejisi

Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı'nın 2014-2023 Eğitim Stratejisi, Ajans uzman personeli, Ajans organlarındaki üye ve paydaşların ihtiyacı olan eğitimleri tanımlamak amacıyla 2016 yılında yapılan Eğitim İhtiyaç Analizi çalışması yapılması planlanmaktadır. Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı'nın eğitim stratejisi;

- Ajans personelinin gelişimine yönelik teknik eğitimler ve kişisel gelişim eğitimleri,
- Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu üyelerine yönelik bilgilendirme,
- Paydaşlara yönelik bilgilendirme ve eğitimler,

olmak üzere üç ana başlıkta toplanmaktadır.

Bu eğitimler, çalıştaylar, alan ziyaretleri, klasik eğitim toplantıları, yerinde eğitimler, uzmanlık alanı ile ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine dayalı eğitimler ve sunum uygulamaları gibi değişik yöntemler ile gerçekleştirilecektir.

3.1.3.2. Ajans Personelinin Gelişimine Yönelik Eğitimler

Eğitim İhtiyaç Analizi Raporu göz önüne alınarak, Ajans personelinin gelişimine yönelik eğitimler; “Teknik Eğitim Konuları” ve “Kişisel Gelişim Konuları” olarak iki ana kısımda değerlendirilecektir. Ajans personelinin gelişimine yönelik eğitim programları, 25 Temmuz 2006 tarih ve 26239 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği’nin 19. maddesinin 1. ve 2. fıkraları gereğince en az 10 gün olmak üzere ve ilgili kurum ve kuruluşlardan azami faydalanmak kaydı ile hizmet içi eğitim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Ajans tarafından gerçekleştirilecek eğitim programları dışında, Ajans faaliyetleri ile ilgili olmak şartıyla diğer kurum ve kuruluşlar tarafından yıl içerisinde düzenlenecek eğitim programlarına da katılım sağlanacaktır.

2016 yılında Ajans personeline, Kalkınma ve Yönetim Kurulu üyeleri ile STK, Kamu Kurumları ve Yerel Yönetimlerin çalışanlarına yönelik olarak Bölgesel Gelişme ve Kalkınma konuları başta olmak üzere AB ve diğer donör kurumların programları hakkında eğitimler, bilgilendirme toplantıları ve çalıştaylar düzenlenmesi planlanmaktadır.

Program Yönetimi Birimi personeli ile 2015 yılı içerisinde alınan personele yönelik olarak Proje Döngüsü Yönetimi(PDY) eğitimi konusunda eğiticilerin eğitimi sağlanacaktır.

Program Yönetimi Birimince kullanılan tanıtım ve bilgilendirme materyallerinin tasarımının mümkün olduğu ölçüde Ajans personeli eliyle yapılmasını sağlamak amacıyla iki uzman ve bir bilgi işlem den sorumlulu destek personeline yönelik olarak indesign tasarım programı eğitim hizmeti satın alınacaktır.

3.1.3.2.1. Teknik Eğitim Konuları

Teknik eğitim konuları; Ajans personelinin, Ajans faaliyetlerini ve ilgili mevzuat çerçevesinde yapmakla yükümlü olduğu çalışmaları yerine getirmede ihtiyaç duyduğu bilgi ve becerilerle donatılmasını kapsamaktadır. Eğitimler, tüm Ajans personeline yönelik olacağı gibi konusu itibarıyla öncelikle ilgili birimlerin personeline yönelik olarak da düzenlenebilecektir.

Buna göre, 2016 yılında;

- Bölgesel Kalkınma-Kırsal Kalkınma sertifikalı eğitim programı,
- Proje Analiz, Değerlendirme ve Uygulama Eğitimi
- TRB2 Bölgesine yapılacak yatırımlarla ilgili olarak izin – ruhsat işlemleri ve teşvik uygulamaları hakkında üç gün süre ile Yatırım Danışmanlığı,
- TRB2 Bölgesinin potansiyel yatırım alanları ve Bölgeye yönelik yeni yatırımlarla ilgili olarak beş gün süre ile Fizibilite Hazırlama,
- Mali Destek Programları ve Ajans tarafından uygulanması planlanan IPA fonlarına yönelik projelerle ilgili olarak üç gün süre Proje Analiz, Değerlendirme ve Uygulama,

eğitim programları gerçekleştirilecektir. Teknik eğitim konularında ihtiyaç duyulan alanlarda diğer kurum ve kuruluşlarca yapılacak eğitim programlarına da katılım sağlanacaktır.

3.1.3.2.2. Kişisel Gelişim Konuları

Teknik Gelişim Konuları; Ajans uzmanlarının, yürütülen faaliyet ve çalışmalarda sahip oldukları teknik bilgileri daha etkin ve verimli kullanarak daha kısa sürede daha etkili sonuçlar almalarını sağlayacak eğitimleri kapsamaktadır. 2016 yılında, Ajans personelinin, Ajans çalışmalarına da yansıtacak teknik becerilerinin geliştirilmesi amacıyla birer hafta süre ile;

- Çatışma Yönetimi,
- Toplantı Yönetimi,
- Yazışma Kuralları,
- İleri Düzey Ofis Uygulamaları,

eğitim programları gerçekleştirilecek olup tüm Ajans personeli bu programlara katılacaktır.

Ajans personeline yönelik tüm eğitim programlarının tamamı ya da bir kısmı gerekli görülmesi halinde yıl içerisinde tekrarlanabilecektir.

Tablo 3: Ajans Personeline Yönelik Eğitim Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Bölgesel Kalkınma-Kırsal Kalkınma sertifikalı eğitim programı	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	60.000,00
İş planı Hazırlama Eğitimi	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	17.000,00
İş ve Süreç Geliştirme Eğitimi	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	20.000,00
Sunum ve Moderatörlük Eğitimi	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	10.000,00
Yatırım Danışmanlığı	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	15.000,00
Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	7.500,00
Proje Analiz, Değerlendirme ve Uygulama Eğitimi	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	7.500,00
Fizibilite Hazırlama Eğitimi	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	7.500,00
KAYS Uygulamaları	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	7.500,00
Diğer Kurum ve Kuruluşlarca Düzenlenecek Eğitim Programları	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	75.000,00
TOPLAM				227.000,00

3.1.4. Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Faaliyetleri

Ekonomik Dönüşüm ve Büyüme Eksenini altında İmalat Sanayiinde Rekabetçiliğin Arttırılması hedefi ve Kobi, STK ve Kamu Kurumları Arasındaki İşbirliğinin Geliştirilmesi stratejisi gereğince TRB2 Bölgesi'nde yer alan firmaların dış pazarlara açılmasının sağlanması amacıyla, Bitlis, Hakkâri, Muş, Van illerinde yer alan Ticaret ve Sanayi Odaları işbirliği ve aracılığı ile diğer ülkelerde bulunan Kalkınma Ajansları, Ticaret Odaları ve Sanayi Odaları gibi oluşumlarla işbirliği içerisinde gerçekleştirilecektir. Bölge Planında yer alan sektör temsilcileri ile ülke, sektör ve pazar olanaklarının geliştirilmesi odaklı olarak yapılacak çalışma ziyaretlerinde konaklama ve ziyaret edilen ülke içi ulaşım ve rehberlik hizmetlerine

yönelik hizmet alımı yapılacak ve Genel Sekreter, Ajans uzmanlarıyla birlikte KOSGEB sponsorluğunda aktif firma ve ilgili kamu kurum kuruluşlarının temsilcilerinin katılımı sağlanacaktır. İş adamları eşleştirme toplantıları düzenlenecek ve Bölge ihracatının artırılması sağlanacaktır. Yabancı ülkelerdeki potansiyel yatırımcıların Bölge'deki fuarlara ve Bölge'deki iş adamlarının da diğer ülkelerdeki fuarlara katılımı desteklenecektir

2010 yılında KOSGEB ile işbirliği içerisinde başlatılan Uygulamalı Girişimcilik Eğitimlerine 2016 yılında da devam edilecektir. Bu zamana kadar yapılan eğitimler sonucunda iş hayatına başlayan kursiyerlerle birlikte başarılı örneklerin yaygınlaşmaya başladığı girişimcilik eğitimlerinde özellikle genç girişimciler ile kadın girişimcilere yönelik pozitif ayrımcılık yapılacaktır. Bu kapsamda 2016 yılında 200 kursiyere eğitim verilmesi ve bunların KOSGEB olanaklarından yararlandırılarak iş hayatına kazandırılması hedeflenmektedir.

Başta ticaret ve sanayi odaları olmak üzere Bölgede yer alan kurum ve kuruluşların bölge ekonomisinin ve turizminin canlandırılmasına katkıda bulunacak faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için işbirliği yapılacak ve bu tür faaliyetlerin tanıtımı yapılacaktır.

Tablo 4: Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Dış Ticaretin Geliştirilmesi İşbirliği Programları	PPKB	YDO	01.01.2016 31.12.2016	100.000,00
KOSGEB Girişimcilik Eğitimleri	YDO	PPKB	01.05.2016 31.12.2016	80.000,00
DAP idaresi işbirliği ile TRB2 bölgesi öncelikli sektörler fizibilite çalışmaları	YDO	PPKB	01.04.2016 01.12.2016	15.000,00
TSO İşbirlikleri ve Tanıtım Faaliyetleri	PPKB	YDO	01.01.2016 31.12.2016	250.000,00
TOPLAM				4455.000,00

Faaliyet	Beklenen Çıktı
Dış Ticaretin Geliştirilmesi İşbirliği Programı	2 adet çalışma ziyareti gerçekleştirilmesi, çalışma ziyaret değerlendirme raporları
KOSGEB Girişimcilik Eğitimleri	200 kişiye eğitim verilmesi
DAP idaresi işbirliği ile TRB2 bölgesi öncelikli	2 adet fizibilite ve sektöre araştırma raporu

3.1.5. İç ve Dış Denetim Faaliyetleri

Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği çerçevesinde Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı İç Denetim Yönergesi tekrar gözden geçirilecek, Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlik Makamının talimatları doğrultusunda gerekli görülecek konularda program dışı denetim ve danışmanlık faaliyetleri de yürütülebilecektir. 2016 yılında istihdam edilmesi planlanan İç Denetçi, mesleki alanlarda bilgi ve tecrübesinin arttırılmasına yönelik eğitim programlarına katılım sağlayacaktır. 2015 yılı dış denetimi için 2015 yılı Kasım ayına kadar bir denetim firması ile sözleşme imzalanacak olup ilgili firma tarafından 2016 yılı Mart ayı içerisinde Ajansın dış denetimi yapılacaktır.

Ajansın dış denetimi her yıl Mart ayında rutin olarak yapılmaktadır. Bağımsız denetim firmaları ve SAYIŞTAY tarafından yapılan bu denetimler sonucunda hazırlanan raporlar dahilinde dikkat çekilen konulara ilişkin gerekli düzenleme çalışmaları yapılmakta ve tedbirler alınmaktadır. Devlet Denetleme Kurulu Kalkınma Ajansları Araştırma ve İnceleme Raporunda yer alan tespit ve öneriler (destek programlarının etki analizlerinin gerçekleştirilmesi, destek mekanizmalarının çeşitlendirilmesi vb.) dikkate alınmış ve Çalışma Programının ilgili bölümlerine faaliyet olarak eklenmiştir. Bununla birlikte öncelikli olarak idari ve mali işler birimi personellerinin satınalma ve muhasebe süreçlerindeki eksikliklerinin giderilmesine yönelik olarak eğitimlere katılması sağlanacak ve diğer kalkınma ajansları ile tecrübe paylaşımı için gerekli çalışmalar yapılacaktır. Kalkınma bakanlığı tarafından hazırlanan Kalkınma Ajansları Yönetim Sisteminin (KAYS) etkin kullanımı için gerekli tedbirler alınmış olup, ilgili sisteme veri girişleri 2015 yılı itibariyle güncel olarak sürdürülmektedir. 2016 yılında Çalışma Programı ve Bütçe Muhasebe Modülü ve Proje ve Faaliyet Destekleme Modülü başta olmak üzere sistemdeki verilerin güncelliği sağlanacaktır.

Tablo 5: İç ve Dış Denetim Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
İç Denetim Faaliyetleri ve İç Denetçi Eğitim Programları	İç Denetçi	İMİB	01.01.2016 31.12.2016	20.000,00
Dış Denetim Faaliyetleri	İMİB	Tüm Birimler	01.02.2016 31.03.2016	15.000,00

TOPLAM	35.000,00
---------------	------------------

Faaliyet	Beklenen Çıktı
Dış Denetim Faaliyetleri	2015 Yılı dış denetiminin gerçekleştirilmesi

3.2. AJANS İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ

3.2.1. DAKA'nın İç ve Dış İletişim Yeteneğinin Geliştirilmesi

Ajans'ın görünürlüğünü ve bilinirliğini artırmak amacıyla görsel ve yazılı basında tanıtım çalışmaları gerçekleştirilecektir. Bu faaliyetler kapsamında ilgili kurum, kuruluş ve paydaşlara iletmek üzere Ajans faaliyetlerinin üç aylık bülten aracılığıyla paylaşılması sağlanacaktır.

Ajans hizmet binaları, valilikler, belediyeler, ticaret ve sanayi odaları gibi kurum ve kuruluşlarda dağıtım yapılmak ve paydaşlara dağıtılmak üzere broşür, dosya, ajanda, anahtarlık ve benzeri görsel materyaller hazırlanarak Ajansın tanıtımı yapılacaktır.

Yapılan çalıştaylarda, toplantılarda konuşmacılara ve katılımcılara plaket takdim edilmesi bilinen bir uygulamadır. Ancak dünyada gelişen süreç, çevreye duyarlı tanıtım ve takdim malzemelerinin verilmesi gerektiğini göstermektedir. Van ilinin ağaç ve orman yönünden kısırlığı, Yüzüncü Yıl Üniversitesinde istenilen seviyede ağaçlık alanın çeşitli etkenler nedeniyle oluşturulamaması gibi durumlar; Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı'nın sorumluluk alanına girmesi ve politika üretilmesi gereken konulardır. Bu açıdan; Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı olarak Yüzüncü Yıl Üniversitesi'nin girişinde, peyzaj çalışması yapılmış olan toplamda 10.000 fidanlık hatıra koruluğu oluşturulacaktır. Her bir fidanda isimlik oluşturulacak, DAKA toplantısına katılan ve konuşmacı olan konuklara bu fidanlıkta bir ağacının bulunduğunu gösteren kart takdim edilecektir. Böylelikle çevre konusunda bilinç ve farkındalık seviyesinin artması sağlanacaktır.

Diğer taraftan, DAKA ile birlikte diğer 25 Kalkınma Ajansının, Bitlis, Hakkari, Muş ve Van illerinin yerel ve ulusal yazılı basın da çıkan haberleri ile genel olarak ülkemizdeki yatırımlara ilişkin olarak medya takibi yapılacak, önemli görülen haberler Ajans veritabanında bulunan paydaşlara ulaştırılacaktır. Medya takibi için hizmet satın alınacaktır.

Tablo 6: Ajans İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Dergi Tasarım ve Basım Faaliyetleri	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	75.000,00
Promosyon Materyallerinin Basımı ve Etkin Dağıtımı	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	100.000,00
Medya Takip Faaliyetleri	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	25.000,00
DAKA Hatıra Koruluğu	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	60.000,00
EURADA Üyeliği	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	15.000,00
EDEN Üyeliği	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	12.000,00
WAIPA Üyeliği	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	12.000,00
Web Sitesi ve Paydaş Veritabanının güncellenmesi	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	50.000,00
E-bülten ve Ajans Blogunun Uygulamaya Konulması	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	15.000,00
TOPLAM				364.000,00

Faaliyet	Beklenen Çıktı
Dergi Tasarım ve Basım Faaliyetleri	DAKA Dergisi'nin en az 2 sayısının yayımlanması
Promosyon Materyallerinin Basımı ve Etkin Dağıtımı	Promosyon Materyallerinin Basımı ve Etkin Dağıtımı sağlandı

3.2.2. Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri

Ajansın yerel aktörler ve bölge halkı tarafından sahiplenilmesi amacıyla kurumlar ve STK'lar başta olmak üzere tüm kesimlerde Ajansın tanıtımına devam edilecektir. Bu kapsamda, yerel kurum ve kuruluşlarla sürekli temas halinde olunarak, işbirliğinin geliştirilmesi ve kamuoyunda da farkındalık bilincinin oluşturulması sağlanacaktır.

2015-2023 TRB2 Bölgesi Bölge Planı hedef ve stratejilerinin yerel aktörler nezdinde duyurulması için Bölge Planı Tanıtım Toplantısı düzenlenecektir. Ayrıca, plan özetinin İngilizce'ye çevrilmesi ve İngilizce tanıtım dokümanlarının hazırlanması gerçekleştirilecektir.

Tablo 7: Ajans Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	150.000,00
Yönetim Kurulu Toplantıları	İMİB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	80.000,00
Kalkınma Kurulu Toplantıları	PPKB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	120.000,00
Bölge Planı Tanıtım Toplantısı	PPKB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	50.000,00
Bölge Planı özeti çeviri ve kitapçık basımı	PPKB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	80.000,00
TOPLAM				480.000,00

Faaliyet	Beklenen Çıktı
Bilgilendirme Toplantıları	Bitlis, Hakkari, Muş ve Van il ve ilçeleri Mali Destek Programları bilgilendirme toplantıları en az 30 toplantı
Yönetim Kurulu Toplantıları	12 toplantı
Kalkınma Kurulu Toplantıları	2 Toplantı

3.2.3. Ulusal ve Uluslararası Fuarlara Katılım

Ajansın kuruluş amaçlarıyla örtüşen ve katılım sağlanmasında fayda görülen yurt içi ve yurt dışı fuar, festival vb. faaliyetler ile inceleme ziyaretlerine ilişkin faaliyetler belirlenecek ve bunlara katılım sağlanacaktır.

Bu kapsamda 2014-2023 TRB2 Bölge Planı'nda öne çıkan tarım, turizm, ve tekstil sektörleri ile ilgili yurt içi ve yurt dışı fuarlara katılım sağlanacak ve yerel aktörler ve paydaşlar tarafından organize edilen benzer etkinliklerde, Ajans en üst seviyede temsil edilecek ve bu etkinliklerde Ajans faaliyetlerinin paydaşlara duyurulması amacıyla tanıtım stantları kurulacaktır.

2016 yılı içerisinde; yurt içinde EMITT Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı ve EXPO 2016'ya katılım sağlanacaktır. Bölgenin potansiyelinin tanıtılması, işbirliği ve tecrübe paylaşımının yapılması, özel sektör temsilcilerinin katılımının teşvik edilmesi, sektördeki son gelişmelerden haberdar olunması ve diğer bölgelerdeki sektör temsilcileri ile irtibat kurulması ve Ajans uzmanlarının bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Söz konusu fuarlara Ajans adına üçer uzmanın katılımı planlanmaktadır.

Tablo 8: Ulusal ve Uluslararası Fuarlara Katılım Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
EMITT Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı	Tüm YDO'lar	Tüm Birimler	01.01.2016 31.03.2016	316.000,00
Fuar Ziyaretleri	Tüm YDO'lar	Tüm Birimler	01.01.2016 31.03.2016	550.000,00
TOPLAM				866.000,00

Faaliyet	Beklenen Çıktı
Ulusal ve Uluslararası Fuarlara Katılım	10adet yurtiçi fuara katılım sağlanması, Fuar Raporları

3.2.4. Bölgedeki Diğer Kurumların Plan, Proje ve Toplantılarına Katılım

Ajansın plan ve programlarına uygun olarak hazırladığı plan ve toplantılarının yanı sıra görev sahasına giren konularda başta DAP İdaresi olmak üzere Bölge Ajansları, valilikler, yerel yönetimler ve ilgili tüm kurum ve kuruluşların plan, proje ve toplantılarına Ajansın ilgili birimleri tarafından katılım sağlanacaktır.

Tablo 9: Bölgedeki Diğer Kurumların Plan, Proje ve Toplantılarına Katılım

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Bölgedeki Diğer Kurumların Plan, Proje ve Toplantılarına Katılım	PPKB	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	250.000,00
TOPLAM				250.000,00

Faaliyet	Beklenen Çıktı
Bölgedeki Diğer Kurumların Plan, Proje ve Toplantılarının Katılım	Bölgedeki Diğer Kurumların Plan, Proje ve Toplantılarının Katılım sağlandı 50 Toplantı

3.2.5. Ulusal ve Uluslararası Sempozyum, Konferans ve Çalıştayların Organize Edilmesi

Bölgenin öne çıkan sektörlerinde yeni açılımların sağlanması, sektör temsilcilerinin ulusal ve uluslararası fırsatları değerlendirebilmesi, yeni yatırım alanları ve işbirliği platformlarının oluşturulması amacıyla Ajans tarafından ya da Ajans faaliyetlerine uygun olacak şekilde diğer kamu kuruluşlarıyla ortaklaşa sektörel kongre, konferans ve paneller düzenlenecektir.

2016 yılında DAP İdaresi ile işbirliği içinde üniversitelerin ve Kültür ve Turizm Bakanlığı temsilcilerinin katılımı ile düzenlenen Urartu Kültür Koridoru Çalıştayından elde edilen çıktılar ışığında, Van Urartu Müzesinin açılış ve tanıtım faaliyetlerinin bir parçası olarak, yine DAP İdaresi işbirliği ile uluslararası Urartu sempozyumu düzenlenecektir.

Diğer taraftan, dış ticaret potansiyelinin geliştirilmesi amacıyla yönelik olarak Ekonomi Bakanlığı İhracat Bilgi Formu ve Doğu Anadolu İhracatçı Birlikleri ile işbirliği içerisinde Dış Ticaret Seminerleri düzenlenecektir. Bitlis, Hakkâri, Muş ve Van illerinde birer gün süre ile yapılacak programlarda ihracat pazarlarının genişletilmesi, dış ticaret teşvikleri ve uygulamalar hakkında bilgiler verilecektir.

Söz konusu çalışmalarda salon, ulaşım, konaklama, simultane çeviri, raporlama ve rapor basımı gibi organizasyona yönelik faaliyetlerde hizmet satın alınacaktır.

Tablo 10: Ulusal ve Uluslararası Sempozyum, Konferans ve Çalıştayların Organize Edilmesi

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Uluslararası Urartu Sempozyumu	PPKB	-	01.01.2016 31.12.2016	75.000,00
Dış Ticaret / İhracat Semineri	Tüm YDO'lar	PPKB	01.01.2016 31.12.2016	25.000,00
TOPLAM				100.000,00

Faaliyet	Beklenen Çıktı
Ulusal ve Uluslararası Sempozyum, Konferans ve Çalıştayların Organize Edilmesi	3 adet Ulusal ve Uluslararası Sempozyum, Konferans ve Çalıştayların Organize Edilmesi

3.2.6. Sektörel ve Bölge Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması ve Tanıtım Faaliyetleri

Bölge’de yapılan ve turizm anlamında ulusal ve uluslararası pazara hitap edebilecek düzeyde olan birçok etkinlik/faaliyet, tanıtımdaki yetersizliklerden dolayı yerel düzeyde kalmakta ve Bölge turizmine maddi anlamda önemli girdiler sağlayamamaktadır. Bu Kapsamda Ahlat Kültür ve Haftası Şenlikleri ve Malazgirt Anma Şenliklerinin Türki Cumhuriyetler’de tanıtımının yapılması ve İnci Kefali Festivali, Flamingo Festivali, Cilo Dağı Festivali, Berçelan Yaylası Şenlikleri vb. gibi Bölge’de yapılan yirmiyi (20) aşkın şenlik ve festivalin tanıtımının yapılması, ilgili basın ve medya grupları mensuplarının davet edilerek dikkatlerinin bu etkinliklere çekilmesi, söz konusu etkinliklere yurtiçi ve yurtdışından katılım sağlanması amaçlanmaktadır. Bu amaçla hazırlanan TRB2 Bölgesi Şenlikler ve Festivaller kitabının dağıtımına 2016 yılında devam edilecektir.

Tablo 11: Sektörel ve Bölge Tanıtım Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Bölgede Yapılan Etkinliklerin Yurtiçinde Ve Yurtdışında Tanıtımının Yapılması	PPKB	YDO	01.01.2016 01.12.2016	125.000,00
Tarih-kültür rotalarının (Urartular ve Selçuklular) belirlenerek bu rotaların ulusal ve uluslar arası alanda tanıtımının yapılması	PPKB	YDO	01.01.2016 01.12.2016	100.000,00

Bölge'nin turizm potansiyelini gösteren tanıtım materyallerinin hazırlanması	PPKB	YDO	01.08.2016 30.11.2016	160.000,00
TOPLAM				385.000,00

Faaliyet Adı	Beklenen Çıktı
Bölgede yapılan etkinliklerin yurtiçinde ve yurtdışında tanıtımının yapılması	Bölge'ye gelen yerli ve yabancı turist sayısında ve turizm gelirlerinde artışın sağlanması
Tarih-kültür rotalarının (Urartular ve Selçuklular) belirlenerek bu rotaların ulusal ve uluslar arası alanda tanıtımının yapılması	Bölge'nin tarihsel ve mekânsal öneminin gün yüzüne çıkarılması ve tarih-kültür turizmi açısından önemli bir destinasyon haline gelmesi
Bölge'nin turizm potansiyelini gösteren tanıtım materyallerinin hazırlanması ✓ Farklı dillerde hazırlanmış broşürler ✓ Bölgesel tabanlı turizm web portalı ✓ Tanıtım filmleri ve fotoğraflar ✓ Farklı dillerde hazırlanmış kitapçıklar ✓ Haritalar	TRB2 Bölgesi'nin turizm potansiyelinin tamamının tanıtıldığı zengin bir arşivin oluşturularak etkin bir tanıtım stratejisinin sağlanması

3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON

3.3.1. TRB2 Bölgesi Toplumsal Yapı Analizi

İl ve bölge düzeyinde nüfus, ekonomik hayat, işgücü, eğitim, kadının toplumdaki yeri konularını içeren toplumsal yapı analizi çalışmaları yürütülecektir. 2016 yılında başlatılacak çalışmalar, 2017 yılında da devam ettirilecektir.

Tablo 12: Toplumsal Yapı Analizi

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
TRB2 Bölgesi Toplumsal Yapı Analizi	PPKB	YDO'lar	01.03.2016 01.12.2016	180.000,00
TOPLAM				180.000,00

Faaliyet	Beklenen Çıktı
İl Bazlı İşgücüne Katılım Oranlarının Belirlenmesi	Bitlis, Hakkari, Muş ve Van illeri

	İçin Sektör Bazlı Ayrıştırılmış Nitelik ve Cinsiyete Göre İşgücü, İstihdam, Arz-Talep Durum Raporu
İl Bazlı İstihdam Oranlarının Belirlenmesi	
Alt Sektörlerde Kalifiye Arz ve Talebin Tespiti	
Sektörlere Göre Kadın İstihdamı, Arz ve Talep Gerçekleşmeleri	

3.3.2. TRB2 Bölgesi Öncelikli Sektörler için Fizibilite Çalışması

2014-2023 Bölge Planında belirlenen hedef ve stratejilerin gerçekleştirilmesini teminen, ihtisas OSB'lerinin kurulması, imalat sanayii ortak kullanım alanlarının geliştirilmesi vs. gibi konularda ihtiyaç duyulabilecek fizibilite çalışmaları gerçekleştirilecektir. Fizibilite çalışmaları ile karşılaştırmalı üstünlüğe sahip sektörlerde yapılacak sanayi, tarım ve hizmetler altyapısına yönelik yatırımların sosyo-ekonomik etkileri, yer seçimi, işletmeler üzerindeki etkisi gibi birçok konu araştırılacak ve bu çalışmalar sonucunda kapsamlı fizibilite raporları hazırlanacaktır.

Tablo 13: TRB2 Bölgesi Öncelikli Sektörler için Fizibilite Çalışması

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
TRB2 Bölgesi Öncelikli Sektörler için Fizibilite Çalışması	PPKB	-	01.03.2016 31.12.2016	100.000,00
TOPLAM				100.000,00

Faaliyet	Beklenen Çıktı
İlgili sektörlerde mevcut durum analizleri	Fizibilite Raporları
Yapılacak ortak kullanım alan türü yatırımlar için alan tespitleri	
Teknik analizlerin gerçekleştirilmesi	
Ekonomik analizlerin gerçekleştirilmesi	
Finansal analizlerin gerçekleştirilmesi	

Verilerin ve elde edilen bilgilerin derlenmesi analiz edilmesi ve yol haritasının belirlenmesi	
Programın kurulması	

3.3.3. Avrupa Birliği Proje Çalışmaları

Ajansımız tarafından yürütülmekte olan ve AB tarafından desteklenen ORTKA Projesi (TRB2 Ortak Kullanım Atölyeleri) fizibilite raporu ile bölge düzeyinde tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları ve önümüzdeki yıllar için yeni AB Projeleri için fizibilite çalışmaları yapılacaktır.

Tablo 14: Avrupa Birliği Proje Çalışmaları

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Avrupa Birliği Proje Çalışmaları	PPKB	YDO'lar	01.01.2016 31.12.2016	200.000 TL
TOPLAM				200.000,00

Faaliyet	Beklenen Çıktı
Avrupa Birliği Proje Çalışmaları	2 adet Fizibilite Raporu 10 adet çalıştay

3.3.4. TRB2 Bölgesi Vizyon 2023 Belgesi (Bitlis Hakkâri Muş)

TRB2 Bölgesi'nde sanayinin toplam GSKD'den aldığı pay 2010 ve 2011 yıllarında sırasıyla %14,7 ve %15,2 olarak gerçekleşmiştir. 2008 yılına göre (%15,8) düşüşte olan sanayi sektörünün payı tarım ve hizmetler sektörüne kaymıştır. Üretimde katma değer artırılması ve uzun vadede sürdürülebilir kalkınmanın gerçekleşebilmesi için öncelikle sanayi sektörünün üretimdeki payının artırılması gerekmektedir. Sanayinin üretimdeki payının arttırılabilmesi için ilk olarak sanayi sektöründe Bölge'nin koşulları da göz önünde bulundurularak rekabet

edebilirlik bakımından öne çıkan sektörlerin belirlenmesi gerekmektedir. Rekabet edebilirliği yüksek olan sektörlerin paylarının artırılması Bölge üretim faktörlerinin daha etkin ve verimli kullanılmasını sağlayacaktır. Bu kapsamda 2016 yılı içinde TRB2 Bölgesi Vizyon 2023 Belgesi hazırlanacaktır.

Tablo 15: TRB2 Bölgesi Vizyon 2023 Belgesi (Bitlis Hakkari Muş)

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
TRB2 Bölgesi Vizyon 2023 Belgesi (Bitlis Hakkari Muş)	PPKB	-	01.03.2014 01.12.2014	300.000,00
TOPLAM				300.000,00

Faaliyet	Çıktılar
İl ve Sektör Bazlı Saha Çalışması	İl ve sektör bazlı rekabet edebilirlik analizi raporu.
Elde Edilen Verilerin Analizi	

3.3.5 Kurumsal Stratejik Plan Hazırlıkları

Ajansın bölge planındaki hedeflerin gerçekleştirilmesinde oynayacağı rolü ve kurumsal stratejik yönelimini ortaya koyan bir stratejik plan hazırlık süreci başlatılacaktır.

Ajansın kurumsal gelişim stratejisinin hazırlanması kapsamında 2016 yılında insan kaynakları yönetimi stratejisi hazırlanacaktır.

Tablo 16: Kurumsal Stratejik Plan Hazırlıkları

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
DAKA Kurumsal Stratejik Plan Hazırlıkları	PPKB	İMİB	01.03.2016 01.12.2016	30.000,00
DAKA Kurumsal Gelişim Stratejisi – İnsan Kaynakları Yönetimi	PPKB	İMİB	01.03.2016 01.12.2016	70.000,00
TOPLAM				100.000,00

3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME

3.4.1. Doğrudan Finansman Desteği Ödemeleri ve İdari Faaliyetleri

2016 yılı bütçesi kapsamında finanse edilecek olan mali destek programlarına ilişkin proje teklif çağrısı süreci başlatılacaktır.

Ajans tarafından 2014 yılında ilan edilen Güçlü Girişimcilik Mali Destek Programı, Hakkari İli İnanç Turizmine Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı, 2015 yılında ilan edilen Küçük Ölçekli Altyapı, Rekabetçilik ve Küçük Girişimcilik Mali Destek Programlarına 2016 yılında devam edilecektir.

Tablo 17: Doğrudan Finansman Desteği Ödemeleri ve İdari Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Mali Destek Programı İlan, Bilgilendirme, Eğitim ve Değerlendirme Faaliyetleri	PYB	İMİB	01.09.2016 31.12.2016	50.000,00
2012 KÖAP	İDB	--	01.01.2016 31.12.2016	677.079,51
YEKMDP	İDB	--	01.01.2016 31.12.2016	158.191,09
2012 Hakkari Meyve ve Sebzeçiliğin Geliştirilmesi	İDB	--	01.01.2016 31.12.2016	190.152,10
2013 KÖAP	İDB	--	01.01.2016 31.12.2016	952.478,37
Güçlü Girişimcilik Mali Destek Programı	İDB	--	01.01.2016 31.12.2016	15.203.632,95
Hakkâri İli İnanç Turizmine Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı	İDB	--	01.01.2016 31.12.2016	4.000.000,00

2015 Küçük Girişimciliğin Desteklenmesi Mali Destek Programı	İDB	--	01.01.2016 31.12.2016	3.000.000,00
2015 Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı	İDB	--	01.01.2016 31.12.2016	6.250.000,00
2015 Rekabetçilik Mali Destek Programı	İDB	--	01.01.2016 31.12.2016	6.250.000,00
TOPLAM				36.731.534,02

Faaliyet	Beklenen Çıktı
Güçlü Girişimcilik Mali Destek Programı	Program tamamlama raporu
2012 KÖAP	Program tamamlama raporu
YEKMDP	Program tamamlama raporu
2012 Hakkari Meyve ve Sebzeçiliğin Geliştirilmesi	Program tamamlama raporu
2013 KÖAP	Program tamamlama raporu

3.4.2. Doğrudan Faaliyet Desteği İdari Faaliyetleri

2016 yılında proje ve faaliyet destekleme yönetmeliğinin 27. maddesine göre Ajans, Bölge'nin kalkınması ve rekabet gücü açısından önemli fırsatlardan yararlanmasına, bölge ekonomisine yönelik tehdit ve risklerin önlenmesinde acil tedbirlerin alınmasına ve kritik öneme sahip araştırma ve planlama çalışmaları, Bölge'nin yenilikçilik ve girişimcilik kapasitesini geliştirmeye yönelik iş geliştirme merkezleri, teknoloji geliştirme merkezleri, teknoparklar gibi kuruluşların ve bunların tesislerinin kurulması amacıyla yapılacak fizibilite benzeri ön çalışmalar gibi Bölge için önemli olabilecek stratejik eylemlerin başlatılmasına ve gerçekleştirilmesine ve büyük hacimli yatırım kararlarına kısa vadede etki edilmesi ve yönlendirilmesine katkı sağlayacak olan faaliyetlere destek verecektir. Bu çerçevede, Bölge'de yer alan yerel yönetimler, üniversiteler, diğer kamu kurum ve kuruluşları, kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, organize sanayi bölgeleri, küçük sanayi siteleri, teknoparklar, teknoloji geliştirme bölgeleri, endüstri bölgeleri, iş geliştirme merkezleri, birlikler ve kooperatiflere destek sağlanacaktır.

Tablo 18: Doğrudan Faaliyet Destekleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı Sözleşme ve Ödemeleri	İDB	İMİB	01.01.2016 31.12.2016	1.000.000,00
Doğrudan Faaliyet Desteği Programı Uygulama Hizmet Giderleri	PYB	İMİB	01.01.2016 31.12.2016	14.500,00
TOPLAM				1.014.500,00

Faaliyet	Beklenen Çıktı
2016 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programı	En az 10 projenin tamamlanması ve sonuç raporunun yayımlanması

3.4.3. Teknik Destek İdari Faaliyetleri

2016 yılında Bölge'deki kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının bölgesel kalkınma açısından önem arz eden, ancak kurumsal kapasite eksikliği nedeniyle hazırlık ve uygulama aşamalarında sıkıntı ile karşılaşılan çalışmalarına Ajans personeli veya hizmet alımı yoluyla teknik destek sağlanacaktır. Söz konusu teknik destek faaliyetlerinin yaklaşık yarısının Ajans bünyesinde bulunmayan uzmanlık alanlarında dışarıdan hizmet alım yolu ile temin edilerek gerçekleştirileceği öngörülmektedir. Sağlanacak destek eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlanması, danışmanlık sağlanması, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma şeklinde olacaktır.

Tablo 19: Teknik Destek Programı

Faaliyet Adı	Sorumlusu	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Teknik Destek Programı Sözleşme ve Ödemeleri	PYB	İMİB	01.01.2016 31.12.2016	1.000.000,00
Teknik Destek Programı Uygulama Hizmet Giderleri	PYB	İMİB	01.01.2016 31.12.2016	11.148,00

TOPLAM	1.011.148,00
---------------	---------------------

Faaliyet	Beklenen Çıktı
2016 Yılı Teknik Destek Programı	En az 1.000 adam/gün teknik destek sağlanması

3.4.4. Cazibe Merkezleri Destekleme Programı

Cazibe Merkezleri Programı Türkiye’de değişen planlama yaklaşımının göstergelerinden biridir. Bu çerçevede, Program yenilikçi bir yaklaşımı temsil etmektedir. Programın dayandığı “Büyüme Kutupları Teorisi” yeni bir yaklaşım olmamakla birlikte; program Türkiye’deki planlama pratiği içinde ilk defa gündeme gelen bir araçtır.

Cazibe Merkezleri Programı, Türkiye-AB ortak finansmanı ile yürütülen bölgesel kalkınma programlarının değerlendirme sonuçları göz önünde bulundurularak ve 1982 yılında yapılan “Yerleşme Merkezlerinin Kademelenmesi Çalışması” baz alınarak yapılan ve bu çerçevede kaynak kullanımında coğrafi odaklanmayı sağlamaya yönelik bir programdır. Bu kapsamda, nispeten az gelişmiş bölgelerde göç eğilimlerini bölge içine yönlendirmede çekim merkezi ve kentsel büyüme kutbu işlevi görecektir ve çevrelerine hizmet verme potansiyeli yüksek cazibe merkezleri belirlenmiştir. Van ili bu merkezlerin arasında yer almış ve 2010 yılı programlama döneminden itibaren Van iline kaynak aktarılmaya başlanmıştır.

Bu program ile temel olarak, nispeten az gelişmiş bölgelerde yer alan gelişme potansiyeli yüksek kent merkezlerinde yapılacak kilit müdahalelerle kalkınma ivmesinin yakalanması ve nihayetinde bu ivmenin çevre merkezlere de yayılarak iç göçün kendi bölgesi içerisinde tutulması amaçlanmaktadır.

Cazibe Merkezleri Destekleme Programı kapsamında 2016 yılında beklenen gelir ile cazibe merkezleri destekleme programının bütçesi aşağıdaki şekilde ifade edilmiştir.

Tablo 20: Cazibe Merkezleri Destekleme Programı

Faaliyet Adı	Sorumlusu	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
CMDP 2016	YDO	İMİB	01.01.2016 31.12.2016	14.063.759,00

TOPLAM	14.063.759,00
---------------	----------------------

3.5. YATIRIM DESTEK OFİSİ FAALİYETLERİ

Yatırım Destek Ofisleri; özel kesimdeki yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini ilgili mevzuatta belirtilen süre içerisinde, ilgili mevzuatta belirtilmemişse öncelikle ve ivedilikle sonuçlandırmak üzere Yönetim Kurulu adına tek elden takip ve koordine etmektedir.

2016 Yılı Çalışma Programı'nda Yatırım Destek Ofisleri için öngörülen faaliyetler, Kalkınma Bakanlığı ve Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ile işbirliği içerisinde Bölgesel Yatırım Tanıtım Stratejisi hazırlanacaktır.

2016 yılında Yatırım Destek Ofislerinin yatırımcılara yönelik hizmet ve faaliyetlerinin farkındalığını artıracak, daha geniş kesimlere doğrudan ve daha etkin bir şekilde ulaşmasını sağlayacak sektör ziyaretlerine ve faaliyetlerle ilgili paydaşlara ve basın mensuplarına yönelik bilgilendirme çalışmalarına ağırlık verilecektir.

İzin ve ruhsat sürecinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini ve takibini sağlamak amacıyla İzin ve Ruhsat İşlemlerine Yönelik İş Akışları hazırlanacak ve bu amaçla illerdeki kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği sağlanacaktır. Bu konuda ilgili uzmanların eğitimi amacıyla Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Ekonomi Bakanlığı, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı merkez ve/veya taşra teşkilatlarına çalışma ziyaretleri yapılacaktır.

Bölge illerinde Yatırım Destek Ofisleri desteğiyle ya da bağımsız olarak gerçekleşen yatırımlar YDO'lar tarafından takip edilecek ve Bölgedeki kamu ve özel sektör yatırımlarının izlenmesi hususunda İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlükleri, Organize Sanayi Müdürlükleri, Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlükleri ve Ticaret ve Sanayi Odaları ile işbirliği yapılacaktır.

Bölge illerinin yatırım potansiyelinin ortaya çıkarılması amacıyla "TRB2 Yatırımcı Rehberi" ve çeşitli tanıtıcı yayınlar hazırlanacaktır. Yatırımcı Rehberi'nde potansiyel yatırım alanları ile bu yatırımlara yönelik uygulanan destek ve teşvik programlarına ilişkin bilgiler yer alacak olup TRB2 Bölgesinde yatırım yapılabilir sektörleri ortaya koyacak ve Yatırım Destek Ofislerinin yatırım çekmede öncelikli alan ve sektörlerini belirleyecek bir çalışma olacaktır.

Türkçe olarak hazırlanacak çalışmalar daha sonra İngilizce, Farsça ve Arapça dillerine çevrilecektir.

Ayrıca, Bitlis, Hakkâri, Muş ve Van “investin...” web siteleri hazırlanacak web sitesi için ise içerik geliştirme çalışmaları yapılacaktır. Hazırlanacak web siteleri Türkçe, İngilizce, Farsça ve Arapça dillerinde yayın yapacaktır. Ayrıca yatırımcı bilgilendirme faaliyetleri kapsamında TÜSİAD, TOBB, TYTDA, İhracatçı Birlikleri ve OSB’ler gibi bölge dışı kurum ve kuruluşlara çalışma ziyaretleri gerçekleştirilecektir.

Bölgemizde üretilen süt, süt ürünleri, bal ve diğer hayvansal ürünlerin yeterince tanıtımının yapılmaması ve etkili pazarlama tekniklerinin kullanılmaması nedeniyle pazarda hak ettiği yeri alamamaktadır. Bu nedenle söz konusu ürünlerle ilgili tanıtım stratejisinin hazırlanması, üreticilerin bilinçlendirilmesi ve bir dizi tanıtım etkinliğinin düzenlenmesi planlanmaktadır.

Ekonomi Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü ile koordinasyon içinde, genel teşvik kapsamında bölgede yapılacak yatırımlara ilişkin teşvik başvuruları alınacak ve süreç takip edilecektir. Buna yönelik olarak bilgi ve tecrübelerin artırılabilmesi amacıyla YDO uzmanları Ekonomi ve Kalkınma bakanlıklarının, mevzuata ve teşvik takip elektronik altyapısının kullanımına dair düzenleyeceği eğitimlere katılım sağlayacaktır. Yatırım Destek ofislerinde görev yapan uzmanlar arasında illerinde öne çıkan sektörler başta olmak üzere teşvik başvurularının alınması, işlem takibi, izleme ve tamamlama ekspertiz işlemleri yapılacaktır.

Söz konusu faaliyetlerin sonucunda TRB2 Bölgesi’nde imalat sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli ara elemanlar yetiştirilecek ve bölgedeki işsizlik oranının azaltılmasına katkıda bulunulacaktır.

10. Kalkınma Planı ekinde yer alan 25 adet öncelikli dönüşüm programlarından bir tanesi olan “İş ve Yatırım Ortamının Geliştirilmesi” Programı’nın “Yatırım Yeri Teminin Kolaylaştırılması” ve “İş ve Yatırım Ortamıyla İlgili Yönetişimin Bölgesel Düzeyde Geliştirilmesi” bileşenleri kapsamında yerelde iş ve yatırım ortamının öncelikli sorunlarına odaklanılarak, yatırımcının karşılaştığı belirsizliklerin giderilmesi ve sorunların hızla çözülmesi, bunun için yerelde mevcut mekanizmaların iyileştirilerek yatırımların artırılması hedeflenmektedir.

YDO’ların görev kapsamı sadece bu faaliyetlerle sınırlı olmayıp, YDO’lar; önceki bölümlerde ilgili çalışma birimi ve YDO’ların sorumlu ya da işbirliği yapılacak birim olarak belirlendiği tüm faaliyetlerin yerine getirilmesinde de sorumlu olacaklardır.

Tablo 21: Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Yatırımcı İzin ve Ruhsat İşlemleri Faaliyetleri	Tüm YDO'lar	-	01.01.2016 31.12.2016	15.000,00
Bölgesel Yatırım Tanıtım Stratejisi Hazırlıkları, Yatırımcı Bilgilendirme Faaliyetleri ve Çalışma Ziyaretleri	Tüm YDO'lar	PPKB	01.01.2016 31.12.2016	70.000,00
TRB2 Yatırımcı Rehberi ve Tanıtım Broşürleri Çalışmaları	Tüm YDO'lar	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	50.000,00
“investin...”ve Ajans İnternet Sayfalarının Güncellenmesi	Tüm YDO'lar	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	25.000,00
Yatırım Yeri Teminin Kolaylaştırılması Çalışmaları	Tüm YDO'lar	PPKB	01.01.2016 31.12.2016	15.000,00
İş ve Yatırım Ortamıyla İlgili Yönetişimin Bölgesel Düzeyde Geliştirilmesi	Tüm YDO'lar	PPKB ve İMİB	01.01.2016 31.12.2016	25.000,00
Yöresel Ürünlerin Tanıtımı	Tüm YDO'lar	Tüm Birimler	01.01.2016 31.12.2016	50.000,00
TOPLAM				210.000,00

Faaliyet	Beklenen Çıktı
Bölgesel Yatırım Tanıtım Stratejisi	Strateji metninin tamamlanması
Yatırımcı İzin ve Ruhsat İşlemleri Faaliyetleri	En az 15 yatırımcıya yönelik iş ve işlem gerçekleştirilmesi
TRB2 Yatırımcı Rehberi ve Tanıtım Broşürleri Çalışmaları	TRB2 Yatırımcı Rehberinin tamamlanması
“investin...” İnternet Sayfalarının Hazırlanması	Bitlis, Hakkari, Muş ve Van “investin...” internet sayfalarının tamamlanması
Yatırım Yeri Teminin Kolaylaştırılması Çalışmaları	Bölgede yatırıma uygun arazilerin tespiti ve arazi envanterinin oluşturulması
İş ve Yatırım Ortamıyla İlgili Yönetişimin Bölgesel Düzeyde Geliştirilmesi	Yatırım yeri, çevre ve imar izinleri konusunda kamu kurumları arasındaki işbirliğinin mutabakat altına alınarak sağlanması

3.6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ

DAKA izleme ve değerlendirme faaliyetleri temel olarak; Ajans tarafından ilan edilmiş ve uygulamada olan Mali Destek Programları süreçlerine yönelik olacaktır. Ajansımızca yürütülen 2012-2013-2014 ve 2015 yılları mali destek programları kapsamında 38 adet proje halihazırda izlenmektedir.

Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı; kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun elde edilip, kullanılması, muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemleri almaya 2016 yılında da devam edecektir.

3.6.1. İzleme Faaliyetleri

Ajans tarafından uygulanmakta olan mali destek programları kapsamında faydalanıcılara proje uygulama, satın alma ve izleme usul ve esaslarına yönelik rehber hazırlanacak ve başarılı proje sahiplerine bu konularda eğitimlere devam edilecektir.

Sözleşmeleri imzalanarak uygulama aşamasına geçmiş proje ve faaliyetlerde öngörülen amaç ve hedeflere ulaşılmasına yardımcı olmak, uygulamanın belirlenen ilke ve kurallara, usul ve esaslara ve sözleşme hükümlerine uygun yürütülmesini sağlamak üzere ilgili mevzuatı gereği belirli dönemlerde ve durumun gerektirdiği hassasiyetlere göre daha önceden tarihi belirlenmemiş anlık izleme faaliyetleri yapılacaktır. Ayrıca Ajansımızca desteklenen projelere ait satın alma ihalelerinin tümüne ajansımız uzmanları gözlemci olarak katılım sağlayacaklardır.

Bu kapsamda; Ajans tarafından 2014 Güçlü Girişimcilik Mali Destek Programı, Hakkâri İli İnanç Turizmine Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı, Küçük Girişimciliğin Desteklenmesi Mali Destek Programı, 2015 Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı, Rekabetçilik Mali Destek Programı ve 2016 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programı izleme faaliyetleri 2016 yılında gerçekleştirilecektir.

Ajans, izleme ziyaretlerini; ilk izleme ziyareti, düzenli izleme ziyaretleri ve anlık ziyaretler olmak üzere üç ayrı şekilde gerçekleştirecektir. Ajansımızca yapılan izleme ziyaretlerinde elde edilen bilgiler, elektronik ortamda oluşturulan izleme ve değerlendirme sisteminde depolanacaktır. Böylelikle uygulanmakta olan proje ve programlara ilişkin olarak sisteme

daha önceden aktarılan bilgilerin yanı sıra uygulama sonuçlarının da yansıtılmasıyla proje ve programların sonuca ulaşma süreçleri daha etkin olarak izlenebilecek ve etki analizi daha sağlıklı olarak yapılabilecektir.

3.6.2. Raporlama Faaliyetleri

Mali ve teknik destek sürecinde program ve proje düzeyinde uygulamaların izlenebilmesi ve kayıt altına alınabilmesi için çok önemli bir araç olan raporlama faaliyeti; hem Ajans hem de yararlanıcı tarafından Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu, Proje Uygulama ve Satın Alma Rehberleri ile İzleme Bilgi Sisteminde belirlenen esas ve usullere göre ilgili Ajans uzmanları tarafından gerçekleştirilecektir. Ayrıca 2016 yılında, DAKA tarafından 2012 yılında ilan edilen ve tamamlanan Hakkâri Meyve ve Sebzeçilik, Yenilenebilir Enerji Kullanımının Özendirilmesi ve 2013 İktisadi Kalkınma Mali Destek Programlarına yönelik yönelik olarak değerlendirme ve/veya etki analizi çalışması yapılacaktır.

3.6.3. Ödemelerin Gerçekleştirilmesi

Mali destek programları kapsamında desteklenen projelerinin ödemelerinin yapılabilmesi için yararlanıcıların ödeme talepleri; İzleme ve Değerlendirme Birimince teknik açıdan değerlendirilerek İdari ve Mali İşler Birimine görüş bildirilecektir

Mali Destekler kapsamında desteklenen projelerin Ajans tarafından onaylanan destek miktarının %40'ı Ön Ödemesi, projelerin risk durumuna göre yapılacaktır. Ön ödeme dışındaki diğer tüm ödemeler hak ediş usulüne göre, ödeme talebine istinaden gerçekleştirilecektir. Yararlanıcıların ödeme talepleri İzleme ve Değerlendirme Birimince teknik açıdan değerlendirilecek; uygun bulunması durumunda İdari ve Mali İşler Birimine; mali açıdan uygunluk denetimini yaparak ödenmesi için görüş bildirilecektir.

Tablo 22: İzleme, Değerlendirme ve Raporlama Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	İşbirliği Yapılacak Birim	Süresi	Tahmini Maliyet
Ön, İlk, Ara, Anlık, Nihai İzleme Ziyaretleri, Yerinde İzleme Ziyaretleri,	İzleme ve Değerlendirme Birimi	-	01.01.2016 31.12.2016	120.000,00
Raporlama, Değerlendirme ve Etki Analizi Faaliyetleri,	İzleme ve Değerlendirme Birimi	-	01.01.2016 31.12.2016	200.000,00

2013 Mali Destek Programlarına Ait Tanıtım Kataloglarının Hazırlanması	İzleme ve Değerlendirme Birimi	-	01.01.2016 31.12.2016	50.000,00
TOPLAM				370.000,00

4. GELECEK İKİ YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER

2017 ve 2018 yılları içerisinde Ajans faaliyetleri Ekonomik Dönüşüm ve Büyüme, Yaşanabilir Mekanlar ve Güçlü Toplum faaliyetleri etrafında toplanabilir. Bu kapsamda; araştırma, saha çalışmaları, fizibilite çalışmaları, koordinasyon faaliyetleri, bölgesel tanıtım faaliyetleri, mali destek programları, güdümlü proje destekleri gibi araçlar kullanılacaktır.

Bölge için önem arz eden sektörlerde Araştırma, saha çalışmaları, koordinasyon faaliyetleri, fizibilite ve sektör analizi çalışmaları devam ettirilecektir. Gerçekleştirilecek bu faaliyetlerle Bölge'nin sektörel tanınırlığı ortaya çıktığı gibi yatırım alanlarının tespitine de olanak sağlayacaktır.

2017 yılında ise yönelik bir proje teklif çağrısı ile sosyal kalkınmaya yönelik iktisadi kalkınma proje teklif çağrısı uygulanması planlanmaktadır.

Tablo 23: 2016-2017 Destek Stratejisi

	2016				2017			
	PTÇ	DFD	TD	GPD	PTÇ	DFD	TD	GPD
Öncelik 1.1 Hayvancılık ve hayvancılığa dayalı gıda sanayi potansiyelinin harekete geçirilmesi		X	X			X	X	
Öncelik 1.2 Yem Bitkilerinde Çeşitlilik ve Verimin Artırılması		X	X			X	X	
Öncelik 1.3 Sebzeçiliğin ve meyveciliğin geliştirilmesi		X	X			X	X	
Öncelik 1.4 Su Ürünlerinde Katma Değer Oluşturacak Faaliyetlerin Geliştirilmesi		X	X			X	X	
Öncelik 1. 5 Yöresel ürünlerinin marka değerinin artırılması		X	X		X	X	X	

	2016				2017			
	PTÇ	DFD	TD	GPD	PTÇ	DFD	TD	GPD
Öncelik 1. 6 Organik Tarımın Özendirilmesi		X	X			X	X	
Öncelik 1. 7 Tarımda Etkin Sulama Yöntemlerinin Teşvik Edilmesi ve Altyapının İyileştirilmesi	X	X	X			X	X	
Öncelik 1. 8 Bölge'nin Karşılaştırmalı Üstünlüğe Sahip Olduğu ve Kümelenme Potansiyeli Taşıyan Sektörlerin Geliştirilmesi	X	X	X	X	X	X	X	
Öncelik 1. 9 KOBİ, STK ve Kamu Kurumları Arasındaki İşbirliğinin Geliştirilmesi		X	X			X	X	
Öncelik 2.1. Tarıma Dayalı Sanayinin Geliştirilmesi	X	X	X		X	X	X	
Öncelik 2.2. Madencilığe Dayalı Sanayinin Geliştirilmesi ve Rekabet Edebilirliğinin Artırılması		X	X			X	X	
Öncelik 2.3. Bölge'nin Turizm Çeşitliliği Potansiyelinin Sektöre Kazandırılması ve Turizm Gelirlerinin Sürdürülebilir Bir Şekilde Artırılması	X	X	X		X	X	X	
Öncelik 2.4. Van Gölü'nün Bütün Bileşenleriyle Turizme Kazandırılması		X	X		X	X	X	
Öncelik 2.5. Sınır ticaretinin		X	X			X	X	

	2016				2017			
	PTÇ	DFD	TD	GPD	PTÇ	DFD	TD	GPD
geliştirilmesi								
Öncelik 2.6. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi		X	X			X	X	
Öncelik 2.7. Örgütlenme ve Dayanışma Bilincinin Geliştirilmesi		X	X			X	X	
Öncelik 2.8. Sivil Toplum Kuruluşları'nın özendirilmesi ve geliştirilmesi		X	X			X	X	
Öncelik 2.9. Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumlarının Piyasa İşgücü Talepleriyle Uyumlu Hale Getirilmesi Ve Kapasitelerinin Artırılması		X	X			X	X	
Öncelik 3.1. Dezavantajlı Grupların Toplumla Bütünleşmesinin Sağlanması		X	X			X	X	
Öncelik 3.2. Ulaşım altyapısının iyileştirilmesi		X	X			X	X	
Öncelik 3.3. Sürdürülebilir Çevre Yönetiminin Sağlanması		X	X			X	X	
Öncelik 3.4. Enerji Altyapısının İyileştirilmesi	X	X	X			X	X	
Öncelik 3.5. Bölge'nin Enerji Kaynaklarının Tespiti ve Değerlendirilmesi		X	X			X	X	

	2016				2017			
	PTÇ	DFD	TD	GPD	PTÇ	DFD	TD	GPD
Öncelik 3.6. Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Sağlanması	X	X	X		X	X	X	
Öncelik 3.7. Sosyal alanların zenginleştirilmesi		X	X			X	X	
Öncelik 3.8. Yatırım altyapısının iyileştirilmesi	X	X	X			X	X	
Öncelik 3.9. Lojistik için Önem Arz Eden Modların Altyapısının Geliştirilmesi	X	X	X			X	X	
Öncelik 4.1. Ar-Ge, Markalaşma ve Pazarlama Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	X	X	X		X	X	X	
Öncelik 4.2. Girişimcilik Kültürünün Geliştirilmesi		X	X			X	X	
Öncelik 4.3. Kırdaki ve Kentte Sosyal Donatı Standartlarının Yakalanması		X	X			X	X	
Öncelik 4.4. Kentleşmenin Bileşenlerine İlişkin Tematik Planların ve Projelerin Hazırlanması		X	X		X	X	X	X
Öncelik. 4.5. Afet Yönetim Bilincinin geliştirilmesi		X	X			X	X	

5. EKLER

EK 1: Özet Faaliyet Tablosu

EK 2: Faaliyet Takvimi

EK 3: Bütçe Kalemlerinin Faaliyet Bazında Dağılımı